

La Communauté de communes des Portes d'Ariège Pyrénées recrute

Un Chef de service des Relais Petite Enfance et responsable du Relais Petite Enfance de Pamiers

Au sein de la Direction Petite Enfance

Employeur : Communauté de communes des Portes d'Ariège Pyrénées, 34 communes membres, 40 000 habitants.

Poste à pourvoir : le 19 août 2024

Lieu de travail : Pamiers

Date limite des candidatures : vendredi 24 mai 2024

Type d'emploi : poste de titulaire, à défaut CDD

Description du poste

Filière : Médico-sociale

Métier : Petite enfance

Catégorie : A

Cadres d'emploi recherchés :

- Educateur de jeunes enfants
- Puéricultrice
- Infirmière en soins généraux (avec expérience en petite enfance)
- Assistant socio-éducatif (avec expérience en petite enfance)

Sous l'autorité de la directrice Petite Enfance :

Le/la chef de service **coordonne l'activité des 5 Relais Petite Enfance de la CCPAP et son guichet unique de pré inscriptions.**

Il **anime le Relais Petite Enfance de Pamiers** dans l'objectif poursuivi par la Caisse nationale des allocations familiales :

- Améliorer l'information et l'accompagnement des familles sur l'ensemble des modes
- Améliorer la qualité et la professionnalisation de l'accueil individuel

Les missions :

Les missions des animateurs de RPE sont définies dans le Code de l'action sociale et des familles (article L. 2-2-1 et article D. 214-9) et répondent au décret n° 2021-1115 du 25 août 2021 du relatif aux relais petite enfance et à l'information des familles sur les disponibilités d'accueil en établissements d'accueil du jeune enfant (article L. 214-2-1)

- Gère et participe à l'organisation des 5 Relais Petite Enfance de la CCPAP et son guichet unique de pré inscriptions

- Participe à l'information des modes de garde du jeune enfant et à la mise en œuvre de la politique d'accueil sur le territoire (Informers les parents, ou les représentants légaux, sur les modes d'accueil du jeune enfant définis à l'article L. 214-1, individuels et collectifs, présents sur leur territoire et les accompagner dans le choix de l'accueil le mieux adapté à leurs besoins)
- Organise un lieu d'information et d'accès au droit
- Participe à l'information des candidats potentiels au métier d'assistant maternel selon les orientations définies
- Contribue à la professionnalisation des assistantes maternelles
- Développe et anime un réseau de partenaires, garantir le lien avec la CAF et la MSA, évalue les actions du RPE

Encadrement : Oui

Management : Opérationnel et de coordination

Nombre de personnes à encadrer : 4 (3 ETP)

Ses activités principales répondent au référentiel national des Relais Petite Enfance.

En complément :

- Les missions et fonctionnement d'un RPE
- Connaissance de l'enfant et de son développement
- Modalités d'activité des professionnels de l'accueil individuel
- Connaissances de gestion budgétaire
- Connaissance de la fonction publique territoriale
- Savoirs faire relationnels : écoute, communication, observation, discrétion
- Méthodes d'ingénierie/pilotage de projets
- Techniques d'organisation et de planification
- Être autonome et avoir le sens du travail en équipe
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Outlook, Excel initiation) et connaissance de logiciels métiers (abelium, estelle, ciril) bienvenue

Type de poste

Poste de titulaire, à défaut contractuel

Profil demandé :

Diplôme requis : Diplôme d'Etat de puéricultrice, d'infirmier, d'éducateur de jeunes enfants

ou de conseiller en économie sociale et familiale

Expérience en petite enfance indispensable

Assujetti aux droits et obligations des fonctionnaires

Permis de conduire B et voiture personnelle

Horaires et roulements

Travail en journée

Du lundi au vendredi

Dépassement horaire au-delà des plages fixes

Disponibilité et déplacements fréquents

Travail sur écran

Temps de travail

Temps complet (cycle à 36h00 ou 38h30 + RTT)

Moyens mis à disposition

Téléphone mobile

Ordinateur portable

Véhicule de service selon disponibilité

Avantages collectifs au travail

CNAS

Participation à la mutuelle

Fête de Noël pour les enfants du personnel

Possibilité de prêt de jeux et jouets de la ludothèque

CV, lettre de motivation et dernier arrêté pour les titulaires à adresser au plus tard le 24 mai 2024 :

Monsieur le Président

Communauté de communes des Portes d'Ariège Pyrénées

26 bis, Boulevard DELCASSE

09100 PAMIERS

Ou par courriel : ingrid.eberhardt@ccpap.fr